

Приложение № 1 к приказу от 21.01.2026 № 15

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ № 50

Л.Ю.Куршина

Приказ от 21.01.2026 г. № 15

**ПЛАН
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 50 комбинированного вида» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	Определение работников, ответственных за работу по противодействию коррупции в МАДОУ № 50, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 23.01.2026	Куршина Л.Ю., заведующий
2	Размещение плана противодействия коррупции в МАДОУ № 50 на 2026 год на официальном сайте детского сада и на информационном стенде в общедоступном месте	до 26.01.20256 в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Василинич А.А., воспитатель, администратор сайта Касаткина Е.В., делопроизводитель
3	Организация изучения всех работников учреждения: - Плана противодействия коррупции в администрации города Красноярска на 2026 год; - Плана противодействия коррупции в главном управлении образования администрации города Красноярска на 2026 год; - Плана противодействия коррупции в МАДОУ №50 на 2026 год. Ознакомление всех сотрудников под роспись.	До 26.01.2025 г.; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Шахватова И.Ю., зам.зав. по УВР Касаткина Е.В., делопроизводитель
4	Поддержание в актуальном состоянии плана противодействия коррупции МАДОУ № 50. Внесение изменений в план противодействия коррупции в МАДОУ № 50 на 2026 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с	В течение года	Куршина Л.Ю., заведующий Касаткина Е.В., делопроизводитель

	изменениями в кадровом составе учреждения, размещение актуальных редакций планов на официальном сайте и на стенде «Антикоррупция». Ознакомление работников детского сада под роспись с изменениями, вносимыми в план противодействия коррупции.		
5	Анализ и внесение изменений в ранее изданные локальные акты МАДОУ № 50	По мере изменения действующего законодательства	Куршина Л.Ю., заведующий
6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции на планерных совещаниях, на собраниях трудового коллектива	По итогам квартала, полугодия, года	Куршина Л.Ю., заведующий Шахватова И.Ю., зам.зав. по УВР, председатель Рабочей группы
7	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МАДОУ № 50 на 2026 год	Ежеквартально	Куршина Л.Ю., заведующий Шахватова И.Ю., зам.зав. по УВР, председатель Рабочей группы
8.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о причинах коррупции в учреждении	В течение года	Куршина Л.Ю., заведующий Шахватова И.Ю., зам.зав. по УВР, председатель Рабочей группы
9	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Ежеквартально	Куршина Л.Ю., заведующий
10	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о проявлении коррупции в МАДОУ № 50 и принятие по ним мер	В течение года	Куршина Л.Ю., заведующий Шахватова И.Ю., зам.зав. по УВР, председатель Рабочей группы, Василинич А.А., воспитатель, администратор сайта
11	Проведение антикоррупционной экспертизы в процессе разработки новых локальных актов МАДОУ № 50	В течение года, в ходе подготовки проектов локальных актов	Куршина Л.Ю., заведующий
12	Проведение служебных расследований в случаях обращений граждан, в т.ч. родителей (лиц, их заменяющих) в МАДОУ № 50 на	В течение 5 рабочих дней со дня регистрации обращения	Комиссия, назначенная приказом заведующего

	предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ № 50		
13	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАДОУ № 50. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы, принятие мер.	в течение года	Куршина Л.Ю., заведующий
14	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления воспитанников из МАДОУ № 50	Постоянно	Куршина Л.Ю., заведующий
15	Обеспечение участия администрации МАДОУ № 50 в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	По мере поступления информации о проведении мероприятия	Куршина Л.Ю., заведующий
16	Проведение с работниками МАДОУ № 50 семинара, планерного совещания по вопросам противодействия коррупции	В течение 10 дней со дня участия в конференции, семинаре	Работник администрации МАДОУ № 50, участвовавший в конференции, семинаре
17	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер: - по представлениям прокурора по устранению нарушений законодательства; - по протестам и требованиям прокурора.	В сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Куршина Л.Ю., заведующий, Шахватова И.Ю., зам.зав. по УВР, Козелкова Е.А., зам.зав. по АХР
18	Анализ выполнения муниципального задания по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, с целью своевременного внесения предложений в ГУО администрации г. Красноярска по корректировке МЗ	Ежеквартально	Куршина Л.Ю., заведующий
19	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	Ежеквартально	Куршина Л.Ю., заведующий, Шахватова И.Ю., зам.зав. по УВР, Козелкова Е.А., зам.зав. по АХР

20	Размещение информации о наличии «телефона доверия», материалов антикоррупционной пропаганды на стенде МАДОУ № 50, на сайте МАДОУ	Постоянно	Василинич А.А., воспитатель, администратор сайта, Касаткина Е.В., делопроизводитель
21	Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь-декабрь 2026 г.	Куршина Л.Ю., заведующий
22	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего МАДОУ в ГУО администрации г. Красноярска	До 30.04.2026 г.	Куршина Л.Ю., заведующий
23	Обеспечение порядка предоставления заведующим сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.20256	Куршина Л.Ю., заведующий
24	Точное следование коррупциогенной карты рабочего места заведующего МАДОУ № 50	В течение года	Куршина Л.Ю., заведующий
25	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В течение года	Куршина Л.Ю., заведующий
26	Использование в работе «Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАДОУ № 50». Включение в проект договоров антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города	В течение года	Куршина Л.Ю., заведующий